- Innerhalb der Honorarabrechnung leicht gemacht wird automatisch eine Datensicherung, gemäß des eingestellten Intervall, vorgenommen (Aufzurufen unter Stammdaten Register <Datenbank> Automatische Datensicherung.) Sichern Sie zusätzlich Ihre Daten am besten regelmäßig, um PC-Abstürzen oder Ausfällen vorzubeugen!
- Als Unternehmer sind Sie zur Aufbewahrung von geschäftlichen Unterlagen, v.a. Rechnungen, selbst verantwortlich. Deshalb empfehlen wir Ihnen dringend und zu Ihrer eigenen Sicherheit, Ihre Honorarabrechnung leicht gemacht Daten regelmäßig auf einem zusätzlichen System (z.B. auf einem anderen Laufwerk oder einer externen Festplatte) zu sichern.
- Eine Datensicherung wird auch benötigt, wenn Sie Ihre Software auf einem neuen PC installieren möchten oder wenn eine Neuinstallation Ihres Systems oder der Software notwendig ist.

Schritt 1: Datensicherung manuell erstellen

Rufen Sie den Bereich der Stammdaten, innerhalb der geöffneten Honorarabrechnung leicht gemacht, auf.



Unter dem Register <Datenbank> können Sie über den Button "Datenbank Backup jetzt erstellen" eine manuelle Sicherung der Datenbank jederzeit vornehmen.

Anschließend wird im Fenster (siehe roter Pfeil) der Pfad zu der Sicherungsdatei angezeigt.

Ho	onorarabrechnung leicht gemacht - Programmeinstellungen
1	Programmeinstellungen Datenbank
E	Datenbank Basisdaten Stammdaten Adresstypen Anreden GoBD Textbaustein Anmeldung ✓ Programmanmeldung automatisch vornehmen Automatische Datensicherung
	Intervall wöchentlich ~
>	C:\Program Files (x86)\Microsoft SQL Serve Letzte Sicherung am 19.05.2020 15:20:32 nach: C:\Program Files (x86)\Microsoft SQL Server\MSSQL12.WEKAHONCALC\MSSQL\Backup\WEKAHONORAR_20200519_152032.ba
	Datenbank Backup wiederherstellen Datenbank Backup jetzt erstellen
	Schließe

Rufen Sie Ihren Windows-Explorer auf und wechseln in die obige Pfadangabe der Sicherungsdatei. Hierunter finden Sie die erstellte Sicherungsdatei vor. Anhand des Dateinamens können Sie sofort erkennen, wann die Sicherungsdatei erstellt worden ist, da der Dateiname auch einen Zeitstempel erhält. Z.B. ist die Datei WEKAHONORAR_20200519_152032.bak vom 19.05.2020 um 15:20 Uhr.

	kaler Datenträger (C:) ⇒ Programme (x86) ⇒ M	icrosoft SQL Server > MS	SQL12.WEKAHONCA	ALC > MSSQL > Backup	5 V	,♀ "Bac	kup" .
0.1.0.0	Name	Änderungsdatum	Тур	Größe			
Schnellzugriff	WEKA-HONORAR.bak	19.05.2020 09:07	BAK-Datei	14.966 KB			
OneDrive	WEKAHONORAR_20200519_100915.bak	19.05.2020 10:09	BAK-Datei	15.547 KB			
Dieser PC	WEKAHONORAR_20200519_152032.bak	19.05.2020 15:20	BAK-Datei	15.547 KB			
3D-Obiekte							
Bilder							
Desktop							
Dokumente							
Downloads							
Musik							
Videos							
Videos Lokaler Datenträger							
Videos							

Sichern Sie diese Datei. Sie können damit später Ihre Honorarabrechnung leicht gemacht Software mit Ihren Datenbeständen wiederherstellen.

Schritt 2: Datensicherung – Büroadresse und Fußzeilen für den Ausdruck

Zusätzlich zu der Datenbankdatei müssen Sie folgenden Ordner sichern:

Ordner: adresses

Dieser liegt im Verzeichnis unter: C:\ProgramData\WEKA\Honorarkalkulation\data\

Hierunter befinden sich Ihre angepassten Vorlagen für Ihre Büroadresse, Fußzeilen, Aufbewahrungspflicht und Darstellung der Kundenadresse für den Ausdruck.

📙 🛃 📕 🖛 adresses					– 🗆 X
Datei Start Freigel	oen Ansicht				~ 😗
← → ~ ↑ 📙 → Di	eser PC 🔸 Lokaler Datenträger (C:)	→ ProgramData → WEKA → Honorar	kalkulation > data > a	adresses	✓ Ŏ , "adresses"
Schnellzugriff	Name	Änderungsdatum	Тур	Größe	
> A Schneizügnn	Adresse1	19.05.2020 15:43	Rich-Text-Format	1 KB	
> 🦲 OneDrive	Maresse2	19.05.2020 15:43	Rich-Text-Format	1 KB	
🗸 🔲 Dieser PC	🖬 Aufbewahrung	19.05.2020 15:43	Rich-Text-Format	1 KB	
3D-Objekte	🐨 Footer1	19.05.2020 15:43	Rich-Text-Format	1 KB	
	Footer2	19.05.2020 15:43	Rich-Text-Format	1 KB	
> 🛌 Bilder	🖬 KundenAdresse	19.05.2020 15:43	Rich-Text-Format	1 KB	
> 📃 Desktop	W UserAdress	19.03.2018 09:22	Rich-Text-Format	4 KB	
> 🔮 Dokumente	🛋 UserLogo	19.03.2018 09:22	BMP-Datei	269 KB	
> 👆 Downloads					
> 🁌 Musik					
> 📑 Videos					
> 🏪 Lokaler Datenträger					
> 👳 Shared Folders (\\vr					
> 💣 Netzwerk					
8 Elemente					

Das Verzeichnis befindet sich auf allen eingerichteten Arbeitsplätzen mit der Honorarabrechnung leicht gemacht.



Hinweis - Firmenlogo für den Ausdruck

Wenn Sie ein Firmenlogo für den Ausdruck unter der Adresse 1 oder Adresse 2 in den Druckeinstellungen der Honorarabrechnung leicht gemacht hinterlegt haben, müssen Sie dieses ggf. auch sichern. Die Logo Datei mit der Dateiendung *.bmp* kann auch außerhalb der Honorarabrechnung leicht gemacht Anwendung liegen.

Schritt 3: Datensicherung – Excel-Arbeitsblätter für die Erfassung der Kosten nach DIN 276

Falls Sie innerhalb der Honoraransätze mit den integrierten MS- Excel Arbeitsblättern gearbeitet haben (siehe unteres Bild), müssten Sie ggf. auch diese sichern.

8			Honorarabrechnur	ng leicht gem	acht - 100	00 Test, 123 Neuer Ho	noraransatz			
HOAI Honoraransatz										
+ Bearbeite K Löschen	en Grunddaten	Honorarparamet	er 📲 Anrechenbare Kosten	schaftlichkeit	Leist	ungsphasen Abschläge	sten nach DIN 276 neu handene Kostenermittl	erfassen lung öffnen	-s	
Bearbeiten		E Zeithonorare	Honorarberechnung	istungen	INCOR		Anrechenbare Koste	'n	Vertragsmus	ter Recht
Startcenter Projekte Test	Honoraransät	ze 🕨 123 Neuer Hono	raransatz - Anrechenbare Kosten				Antechenbure Rost		renagimas	ter i neem
123 Neuer Honorarans	atz	« Anrechenbare	Kosten (Kostenschätzung)			~ ~	ל			
§ 34 - Gebäude	at <u>z</u>	Kostepermitt	lung: (hitte wählen Sie) Kostensch	ätzung 🗸	Fretal		19.05.2020	V		
Anrechenbare Kosten »	E 5.	-	Kostenermittle	ung DIN276	2013 [Korr	natibilitätsmodus) - F	vcel		- 6	×
Kostenschätzung	Datei Sta	at Finfügen S	eitenlavout Formeln Da	ten Übe	rnrüfen	Ansicht Q W	s möchten Sie tun?	Anm	velden Q. I	Freigeben
Kostenberechnung					-proteit	Redin	ate Formatierung x	E Einfügen	5 - Av	- I
Baukostenvereinbarun		Arial	• 10 • A* A* = = =	≫- E		✓ % 000 W Als Ta	belle formatieren -	E× Löschen		-
	Einfügen 💉	F K U -	- A - ≡ = =	€ → [• • •	Son Zeller	formatvorlagen -	Format -	 • • 	
Leistungsphasen »	Zwischenablage	Schrift	art 🗔 Ausric	tung		ahl 5 Fo	rmatvorlagen	Zellen	Bearbeite	n A
HOAI-Honorar 100,00%			c	-			-			
Vereinb. Leistung 100,00%	04		Jx							~
Pauschalhonorar 100,00%	A	B C	D E F	G	Н	1	J	k Faur	(L
Vereinb. Leistung 100,00%	20							rax.		
	21			•				•		Anr
Teilleistungen »	22 2	2. Kostengliederu	ng - 1. und 2. Ebene	Anrochou	abarkait		Kosten (netto)			dah
Zeitaufwand (Std.):	23	Nr Bezeichnung	stengruppen	Text	Prozent	Neubaukosten	Vorhandene	Anrect	henhar	die F aust
Zeitaufwand (Tage):	24	100 Grundstück				gesamt	Bausubstanz	6	e f	Der
Stundensatz Ø	26	110 Grundstückswe	rt	nein	0,00%	-	€ -	€	- €	Der
	27	120 Grundstücksnet	enkosten	nein	0,00%	-	€ -	€	- €	Anr
Pauschalhonorar & Wirts	28	130 Freimachen		nein	0,00%	-	€ -	€	- €	Die I
	29	200					-	6		Rec
Honorar netto	30	200 Herrichten	Erschließen	hedinot	0.00%			E	- E	mus
Hoporar brutto	32	220 Öffentliche Ersc	hließung	nein	0,00%		€ -	€	- €	dies
nonotal blutto	< •	Bedienhinweise	§ 34 Geb. § 34 Raumb.	§ 39 Fr	eianl.	§ 43 IngBauwerke	§ 47 Verkehr:	. + : F		
	Bereit			,				IJ		F 100 %

Diese Excel-Dokumente liegen im Verzeichnis unter: C:\ProgramData\WEKA\Honorarkalkulation\data\ Hier müssen Sie alle vorhandenen Ordner mit der dreistelligen Zahlenkombination sichern. (siehe Beispiel unteres Bild)

📙 🛃 📕 🖛 data							_		×
Datei Start Freigeb	en Ansicht								~ 🕐
\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow \square > Die	eser PC → Lokaler Datenträger (C:) → P	ProgramData > WEKA > Honorar	kalkulation → data →		~	5	ρ.	'data" d	dur
- Schoollyworiff	Name	Änderungsdatum	Тур	Größe					
Schnelizugriff	406	19.05.2020 15:26	Dateiordner						
OneDrive	407	19.05.2020 15:27	Dateiordner						
Dieser PC	adresses	19.05.2020 15:29	Dateiordner						
2D-Objekte	documents	19.05.2020 09:07	Dateiordner						
	GoBD	19.05.2020 09:07	Dateiordner						
Bilder	templates	19.05.2020 09:07	Dateiordner						
Desktop									
🔮 Dokumente									
👆 Downloads									
👌 Musik									
📑 Videos									
🏪 Lokaler Datenträger									
👳 Shared Folders (\\vr									
💣 Netzwerk									
6 Elemente 1 Element au	isgewählt								==

In den Schritten 1-3 haben Sie alle relevanten Daten zu einer möglichen Widerherstellung Ihrer Honorarabrechnung leicht gemacht Software gesichert.

Schritt 4: Datenwiederherstellung - Übertragung auf einem neuen Rechnersystem

Installieren Sie die aktuelle Version der Honorarabrechnung leicht gemacht auf einem neuen Rechnersystem.

Kopieren Sie im Windows-Explorer nun die gesicherten Daten aus Schritt 1-3 auf den neuen Rechner.

Daten aus Schritt 1:

Die Datenbankdatei aus Schritt1 kopieren Sie in das vorhandene MS SQL Server Instanzverzeichnis der Honorarabrechnung leicht gemacht.

Hier müssen Sie ggf. überprüfen welches Verzeichnis bei Ihnen vorhanden ist.

Standardpfad unter:

(bei einem installiertem MS-SQL Server 2014 SP2 Express - 32 bit) C:\Program Files (x86)\Microsoft SQL Server\MSSQL12.WEKAHONCALC\MSSQL\Backup

oder bei einem installiertem 64 bit MS-SQL Server 2014 SP2 Express unter: C:\Program Files\Microsoft SQL Server\MSSQL12.WEKAHONCALC\MSSQL\Backup

Bei älteren Programmversionen, wenn noch ein installierter MS-SQL Server 2008 R2 Express installiert ist, lautet das Verzeichnis:

C:\Program Files (x86)\Microsoft SQL Server\MSSQL10_50.WEKAHONCALC\MSSQL\Backup oder:

C:\Program Files\Microsoft SQL Server\MSSQL10_50.WEKAHONCALC\MSSQL\Backup

Daten aus Schritt 2:

Den gesicherten Ordner **adresses** aus Schritt 2 kopieren sie in das Verzeichnis unter C:\ProgramData\WEKA\Honorarkalkulation\data\ und lassen die vorhandenen Dateien ersetzen.

Daten aus Schritt 3:

Die gesicherten Ordner mit der dreistelligen Zahlenkombination aus Schritt 3 kopieren Sie in das Verzeichnis unter C:\ProgramData\WEKA\Honorarkalkulation\data\

Starten Sie die Honorarabrechnung leicht gemacht Software. Es befindet sich unter den Projekten nur ein Musterprojekt. Wechseln Sie in die Stammdaten.

Aktivieren Sie den Button "Datenbank Backup widerherstellen"

Honorarabred	Honorarabrechnung leicht gemacht - Programmeinstellungen X					×	
Pro Da	o grammeinst e tenbank	ellungen					
Datenbank Anmeldung Progra	Datenbank Basisdaten Stammdaten Adresstypen Anreden GoBD Textbausteine Anmeldung Programmanmeldung automatisch vornehmen						
Automatisc Intervall wöchent	Automatische Datensicherung Intervall wöchentlich						
C:\Progra Letzte Sich nach: C:\P Server\MS	m Files (x86)\ nerung am 19 Yrogram Files ISQL12.WEKAH	Microsoft SQL S .05.2020 15:20: x86)\Microsoft IONCALC\MSS	serve 32 SQL QL\Backup\WE	KAHONORA	AR_20200	519_152032.ba	
Datenb	Datenbank Backup wiederherstellen Datenbank Backup jetzt erstellen						
						Schließen	

Die folgende Sicherheitsabfrage bestätigen Sie mit "Ja"

Warnun	9	×
	Die Wiederherstellung der Datenbank erfordert eine Beendigung des Programms. Möchten Sie fortfahren mit der Wiederherstellung?	
	<u>J</u> a Abbrechen	

Falls die Benutzerkontosteuerung auf Ihrem Rechner aktiviert ist, erhalten Sie folgendes Fenster, was Sie mit "Ja" bestätigen müssen.



Die nächste Abfrage bezüglich Backupdateien bestätigen Sie "Ja".

Bestätige	n X
?	Möchten Sie nach älteren Backupdateien suchen?
	<u>J</u> a <u>N</u> ein

Wechseln Sie nun in den **Backup** Ordner.

Hierunter sollten sie dann auch Ihre kopierte Datensicherungsdatei finden. Wählen Sie diese aus und bestätigen Sie das Fenster mit dem Button "Öffnen"

rganisieren 🔻	Neuer Ordner						
OneDrive	^ Name	^	Änderungsdatum	Тур	Größe		
Dieser PC	WEKA	HONORAR_20200519_152032.bak	19.05.2020 15:20	BAK-Datei	15.547 KB		
 3D-Objekte							
📰 Bilder							
📃 Desktop							
🗄 Dokumente							
👆 Downloads							
👌 Musik							
Videos							
- Andrew -	oträ						
Lokaler Date	incia						

WEKA MEDIA GmbH & Co. KG



Es öffnet sich das folgende Fenster:

Honorarabrechnung leicht gemacht - Datenbank wiederherstellen	×
Honorarabrechnung leicht gemacht - Datenbank wiederherstellen Wiederherstellen der Datenbank aus einer zuvor erstellten Sicherung	Datenbank aus Sicherung wiederherstellen 🔥
[Versuche auf Datenbank zu verbinden Verbindung erfolgreich: OGIOLDAJ-VMI0\WEKAHONCALC:WEKA-HONORAR Backup gefunden: C: VProgram Files (x86) \Microsoft SQL Server \MSSQL12.WEKAHONCALC \MSSQL\Backup \WEKAHONG Backupdateien suchen	ORAR_20200519_152032.bak
Wiederherstellen von : C:\Program Files (x86)\Microsoft SQL Server\MSSQL12.WEKAHONCALC\MSSQL	\Backup\WEKAHONORAR_20200519_152032.bak

Über den unteren großen Button "Wiederherstellen von…" starten Sie die Einspielung der Datensicherung.

Honorarabrechnung leicht gemacht - Datenbank wiederherstellen	×
Honorarabrechnung leicht gemacht - Datenbank wiederherstellen Wiederherstellen der Datenbank aus einer zuvor erstellten Sicherung	Datenbank aus Sicherung wiederherstellen 🔥
[Versuche auf Datenbank zu verbinden Verbindung erfolgreich: OGIOLDAJ-VM10\WEKAHONCALC:WEKAHONORAR Backupgefunden: C: \Program Files (x86) [Microsoft SQL Server \MSSQL 12.WEKAHONCALC \MSSQL \Backup \WEKAHON Backupdateien suchen	ORAR_20200519_152032.bak
Wiederherstellen von : C:\Program Files (x86)\Wicrosoft SQL Server\WSSQL12.WEKAHONCALC\WSSQL	\Backup\WEKAHONORAR_20200519_152032.bak

Die Sicherheitsabfrage bestätigen Sie mit "Ja".

Warnung	×
<u>^</u>	ACHTUNG Es werden alle bestehenden Verbindungen zur Datenbank getrennt und die Datenbank mit dem Backup überschrieben.
	Wollen Sie mit der Wiederherstellung fortfahren?
	<u>J</u> a Abbrechen

Bei einer erfolgreichen Wiederherstellung erscheint die untere Infomeldung:



Anschließend schließen Sie über den "X" Button das Fenster zur Wiederherstellung der Datenbank.

	^
Honorarabrechnung leicht gemacht - Datenbank wiederherstellen Wiederherstellen der Datenbank aus einer zuvor erstellten Sicherung	Datenbank aus Sicherung wiederherstellen
[Versuche auf Datenbank.zu verbinden Verbindung erfolgreich: OGLDAJ-VMID(WEKAHONCALC:WEKA-HONORAR Backup gefunden: C: Program Files (x86)[Wicrosoft SQL Server (MSSQL12.WEKAHONCALC(MSSQL\Backup\WEKAHON Backupdateien suchen Trenne alle Verbindungen von der Datenbank Wiederherstellung der Datenbank Wiederherstellung abgeschlossen.	ORAR_20200519_152032.bak
Wiederherstellen von ; C:\Program Files (x86)\Microsoft SQL Server\MSSQL12.WEKAHONCALC\MSSQL\Backup\WEKAHONORAR_20200519_152032.bak	

Die Wiederherstellung ist nun Fertiggestellt und Sie können die Honorarabrechnung leicht gemacht Software neu starten. Es sollten sich alle Projekte wieder vorfinden.

Ggf. müssten Sie noch in den Druckeinstellungen unter Adresse 1 und 2 Ihr Firmenlogo neu einbinden.